国家广播电视总局评审评奖平台

广播电视新闻作品季度推优 申报手册

国家广播电视总局信息中心 2023 年 2 月

目录

第一章	系统登录	3
第二章	项目申报	4
第三章	个人中心-我的申报	6



第一章 系统登录

系统首页地址为xcs.pingshen.nrta.gov.cn,在浏览器中输入 地址后进入国家广播电视总局评审评奖平台首页,本系统推荐使用 "火狐浏览器、360安全浏览器(非IE模式浏览)":

在首页右上角,点击"您还未登录,请先登录",跳转页面至登录页面,在系统登录框内输入账号、密码,点击"登录"按钮进行登录。如下图:



登录页面

若无登录账号,用户可点击"立即注册"按钮,跳转至注册页面 进行注册。如下图:

	机构注册	
机构名称		
证件类型	₩₩=3本級注册的10/19-12-69/ 统一社会信用代码 ~	
证件号码		
由乙酰效	证件号码不得超过36个字符	
电丁咖相 联系人		
联系电话		
账号名称		

注册页面

若账号为初次注册成功,请使用登录账号作为用户名,若账号在注册时提示已被注册请联系总局信息中心;联系电话:010-86096235

第二章 项目申报

在导航栏中选择"项目",点击"全国广播电视新闻作品季度推 优"即可进入项目申报,如下图:



选择申报项目

点击 "2022 年度第一季度推优活动" 进入项目申报详情页,如 下图:

2年度第一季度推优活动 ^{机构类} 2022-03-24 00:00:00
机构类 2022-03-24 00:00:00 不喝
2022-03-24 00:00:00 本語
不限
21 WR
暂无附件
立刻申报

立刻申报

🙆 国家广播电视总局评审评	奖平台 首页 项	目公告待	办中心 我的申	报			😡 新闻推优测	<u> </u>
		优	秀广播电视	!新闻作品推荐え	長			
	* 上级审核单位	选择						
	*作品名称							
	*作品类型	~	* 集数		* 单集时长(分钟)			
	* 首播平台		NI					
	* 首播时间							
	* 主创人员							
						0/200		
	* 播出机构							
	*播出机构联系人			* 播出机构联系电话	ç			
	*参评作品	点击上传						
		视频楷式 mp4,编码) 单个文件不超过500M。	方式 H264 : 窅频格式r ,	mp3。曾视频大小:时长一小时	时以上,单个文件不超过	11.5G , 时长半小时以内 ,		

申报表单

填报信息时须注意以下几点:

1、推荐表中带*的项均为必填项。

2、作品长度:指参评节目的总期数*每期分钟数。

3、填写完信息后,可选择"申报"或"保存",当申报者选择"申报"按钮,则作品提交至审核;

4、成功提交后,请点击"导出"按钮,导出当前推荐表,将纸质版 推荐表签字盖章后提交至上级审核单位。

5、参评作品的上报视频要求:视频格式 mp4,编码方式 H264; 音频格式 mp3。音视频大小:时长一小时以上,单个文件不超过 1.5G,时长半小时以内,单个文件不超过 500M。 **6、参评作品网盘地址要求:须提供永久网盘地址和网盘提取码。** 当申报者选择"保存"按钮,申报内容将保存在"我的申报-待提交" 列表中;选择"申报"按钮,申报内容将保存在"我的申报-待审核" 列表中,且不能修改。

四家(1997年6月17年6	↑笑千口 目火 坝 各注		
	, MIL		
		0/50	
	* 作品文稿	点击上传	
		请上传PDF/DOC/DOCX悟式的作品文稿。	
	* 播出机构意见		
		0/100	
	*以下内容由省级主管	御门填写。	1
	作品推荐表(须签	点击上传	
	字盖章)		
	省局联系人	省局联系电话	
	省级主管部门意见		
Г			1
	HIR HIF		

申报与保存

第三章 我的申报

我的申报页面展示登录用户已填报的作品列表,并按作品状态分为"已审批""待审批""待提交"。

国家广播 优秀国产结	电视总局评审评奖平台 录片及创作人才扶持项目	首页 项目 公告 待办中心	> 我的申报		۵	🧔 test <u>小人中</u> 4
■ 基本信息	- 我	的申报				
昆 我的申报	已审核	待审核 待提交				
🗶 企业用户	申报 ○ 搜索	契项目名称 2019年8	度优秀国产纪录片及创作 ~	全部 >		
🗶 企业用户	管理 序	弓 作品名称	申报人	申报单位 申报时间		操作
	1	[未发布]摄像测试1111	test	国家广播电视总局信息 中心	编车	貫 删除
	2	[未发布]栏目测试	test	国家广播电视总局信息 中心	编辑	貫 删除
	3	[未发布]记录片测试	test	国家广播电视总局信息 中心	编辑	貫 删除

我的申报

已审核列表展示已经完成最后一级审核的内容; 待审核列表展示已提交且未走完全部流程的内容; 待提交列表展示已保存且未提交的内容,在待提交页面可点击 "编辑"按钮进入申报页面,确认申报信息无误后点击"提交"按钮 即可完成申报。